

Regulamin hotelu

Dziękujemy za zapoznanie się z regulaminem Alexandrinum Palace****.

Dyrekcja Hotelu wysoko cenić będzie Państwa współpracę w przestrzeganiu tego regulaminu, który służyć ma zapewnieniu spokojnego i bezpiecznego pobytu naszych Gości.

§1

Pokój w Hotelu wynajmowany jest na doby.

Jeżeli Gość nie określił czasu pobytu najmując pokój przyjmuje się, że pokój został wynajęty na jedną dobę.

§2

Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość hotelowy powinien zgłosić w recepcji do godz.10.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.

Hotel uwzględni życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.

Przy zameldowaniu Gość hotelu zobowiązany jest do okazania pracownikowi recepcji dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego jego tożsamość. Każdy Gość jest objęty obowiązkiem meldunkowy niezależnie od czasu trwania pobytu.

§3

Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju innym osobom, nawet, jeśli nie upłynął okres, za który uiścić należną za pobyt zapłatę.

Osoby niezameldowane w hotelu mogą przebywać w pokoju hotelowym od godz. 7.00 do godz. 22.00.

Hotel może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin hotelowy wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników hotelu lub innych osób przebywających w hotelu albo też w inny sposób zakłócił spokojny pobyt Gości lub funkcjonowania hotelu.

§4

Hotel świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług Gość jest proszony o jak najszybsze zgłaszanie ich w recepcji, co umożliwi hotelowi niezwłoczną reakcję.

Hotel ma obowiązek zapewnić:

- warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa,

HOTEL PAŁAC ALEXANDRINUM
Krubki-Górki 13a, 05-326 Poświętne
tel. (+48) 609 190 607, e-mail: recepcja@palac-alexandrinum.pl
www.palac-alexandrinum.pl

- bezpieczeństwo pobytu, w tym bezpieczeństwo zachowania tajemnicy informacji o Gościu,
- profesjonalną i uprzejmą obsługę w zakresie wszystkich usług świadczonych w hotelu,
- sprzątanie pokoju i wykonywanie niezbędnej naprawy urządzeń podczas nieobecności, a w jego obecności tylko wówczas, gdy wyrazi takie życzenie, sprawną pod względem technicznym usługę; w przypadku wystąpienia usterek, które nie będą mogły być usunięte, hotel dołoży starań, aby w miarę posiadanych możliwości, zamienić pokój lub w inny sposób złagodzić niedogodność.

§5

Na życzenie Gościa hotel świadczy nieodpłatnie usługi:

- udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,
- budzenie o oznaczonej godzinie,
- przechowywanie bagażu; hotel może odmówić przyjęcia do przechowalni bagażu w terminach innych niż daty pobytu Gościa oraz rzeczy niemających cech bagażu osobistego,
- przechowywanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu Gościa w hotelu odbywa się w sejfach zamontowanych w każdym pokoju, a na wyraźne życzenie Gościa w skrytce sejfowej w recepcji.

§6

Hotel ponosi odpowiedzialność za utratę lub uszkodzenie rzeczy wniesionych przez osoby korzystające z jego usług w zakresie określonym przepisami art. 846-852 kodeksu cywilnego.

Gość powinien zawiadomić recepcję hotelową o wystąpieniu szkody niezwłocznie po jej stwierdzeniu.

§7

Hotel nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenie lub utratę samochodu lub innego pojazdu należącego do Gościa.

§8

W hotelu obowiązuje zachowanie ciszy od godz. 22.00 do godz. 7.00 dnia następnego.

Zachowanie Gości i osób korzystających z usług hotelu nie powinno zakłócać spokojnego pobytu innych Gości. Hotel może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która narusza tę zasadę.

W Hotelu obowiązuje całkowity zakaz palenia. Goście nie stosujący się do przepisu zostaną obciążeni kosztem w wysokości 700 zł wynikłym z czyszczenia i dearomatyzacji pokoju.

§9

Każdorazowo opuszczając pokój gość powinien sprawdzić zamknięte drzwi i pozostawić klucz w recepcji. Recepcja wydaje klucz na podstawie karty pobytu.

Opłata za zgubienie klucza wynosi 15 zł.

Gość hotelowy ponosi odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia lub zniszczenia przedmiotów wyposażenia i urządzeń technicznych hotelu powstałe z jego winy lub winy odwiedzających go osób.

Ze względu na bezpieczeństwo przeciwpożarowe zabronione jest używanie w pokojach hotelowych grzałek, żelazek elektrycznych i innych podobnych urządzeń niestanowiących wyposażenia pokoju.

W przypadku uruchomienia alarmu, spowodowanego paleniem w pokoju Gość hotelowy ponosi koszty wezwania straży pożarnej.

§10

Przedmioty osobistego użytku pozostawione przez wyjeżdżającego Gościa w pokoju hotelowym będą odesłane na adres przez gościa wskazany. W przypadku nie otrzymania dyspozycji hotel przechowa te przedmioty przez 3 miesiące.

§11

Zasady obowiązujące podczas pobytu z psem w Alexandrinum Palace:

1. Gość przebywający na pobycie w hotelu ma prawo za dodatkowa opłatą (50 zł/doba) do zamieszkiwania z psem w wyznaczonych przez hotel pokojach.
2. Właściciel psa zobowiązany jest posiadać przy sobie książeczkę zdrowia psa z aktualnymi szczepieniami w tym obowiązkowo przeciw wściekliznie.
3. Wzrost psa nie może przekroczyć 30 cm w kłębie, (czyli tam gdzie kończy się szyja a zaczyna grzbiet). Pies nie może należeć do ras uznanych za agresywne (Rozporządzenie Ministra Spraw Wew. i Administracji z dn. 28.04.2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne): 1. AMERYKANSKI PIT BULL TERRIER, 2. PIES Z MAJORKI (PERRO DE PRESA MALLORGUIN), 3. BULLDOG AMERYKANSKI, 4. DOG ARGENTYNSKI, 5. PIES KANARYJSKI (PERRO DE PRESA CANARIO), 6. TOSA INU, 7. ROTTWEILER, 8. AKBASH DOG, 9. ANATOLIAN KARABASH, 10. MOSKIEWSKI STRÓZUJACY, 11. OWCZAREK KAUKASKI.
4. Obowiązuje bezwzględny zakaz wprowadzania psów na teren:
 - restauracji,
 - kawiarni,
 - centrum rekreacji
5. Właściciel zobowiązany jest do zapewnienia:
 - smyczy,
 - kagańca,
 - miski dla psa,
 - ręcznika do wycierania łap oraz pośłania dla psa.
6. Pies na terenie Hotelu musi być pod pełną kontrolą właściciela.
7. Pies nie może zakłócać wypoczynku osób mieszkających w hotelu.
8. Gość zobowiązuje się do sprzątnięcia nieczystości po psie.
9. Gość ponosi pełną odpowiedzialność materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenie, zabrudzenia

lub zniszczenia w wyposażeniu oraz w urządzeniach technicznych hotelu poczynione przez zwierzę.

10. Wysokość opłaty za szkody zostanie ustalona przez hotel.

11. Za nieprzestrzeganie w/w regulaminu hotel zastrzega sobie prawo nałożenia kary finansowej włącznie z odmówieniem dalszego pobytu gościom.

Dziękujemy za przestrzeganie regulaminu.